**采购文件**

项目名称：手术室、ICU和DSA等科室净化、中央空调维保服务

采 购 人： 河池市中医医院

2025年6月23日

**目 录**

[第一章 采购公告 2](#_Toc7513)

[第二章 采购需求 4](#_Toc7434)

[第三章 供应商须知 6](#_Toc5724)

[第四章 响应文件格式 14](#_Toc8389)

[第五章 评审办法 15](#_Toc5738)

[第六章 合同书 26](#_Toc25965)

# 第一章 采购公告

一、项目名称：手术室、ICU和DSA等科室净化、中央空调维保服务

二、项目需求情况：

| 序号 | 采购服务名称 | 采购需求概况 | 数量 | 预算金额  （万元） |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 手术室、ICU和DSA等科室净化、中央空调维保服务 | 详见附件 | 1年 | 19 |

三、采购方式：院内磋商采购

四、采购说明：本次采购为一采两年，合同一年一签

五、参加院内议价采购公司资格

1.国内注册（指按国家工商管理有关规定要求注册的）生产或经营范围达到本项目采购需求，在人员、设备、资金等方面具备承担本项目能力的独立法人企业(提供原件或者复印件加盖公章)。

2.具备中国设备维修安装企业能力等级证书A类III级、B类III级以上（含III级）证书；具备电工证等基本资质证件。

3.具备净化空调维修相关培训合格证明文件或者具备相关的售后服务授权书资格；

4.具有ISO9001质量管理体系认证证书、ISO14001环境管理体系认证证书、ISO45001职业健康安全管理体系认证证书；

5.在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与本次议价采购（提供截图打印件并加盖公章）。

6.法定代表人身份证明书及有效的身份证复印件正反面(必须提交，加盖公章）。

7.有效的法人授权委托书原件和有效委托代理人身份证正反面复印件（委托代理时必须提供，否则投标无效）。

8.参加本次采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的声明（格式自拟，必须提供，否则投标无效）。

9.供应商参加本次采购活动前3个月单位依法缴纳养老保险证明（如有委托代理人其姓名必须在缴纳养老保险人员名单内）（必须提供，加盖公章）

10.供应商参考采购文件第四章《响应文件格式》要求制作磋商文档，供应商有效的资质文件、报价文件需加盖公章，并密封送达医院设备科；《廉政告知函》需加盖公司章，报名表及《廉政告知函》无须密封。

六、报名时间：2025年6月23日-2025年6月26日正常上班时间。（逾期报名无效）

七、报名方式：

现场或邮递报名：①将相关材料（包括商务资质材料、项目报价表）装订成册密封处加盖骑缝章后交至河池市中医医院设备科办公室（广西河池市金城江区中山路70号）。②密封的资料封面备注公司名称、项目名称、联系人及手机号。

八、报名地址及联系方式：河池市金城江区中山路70号河池市中医医院设备科 胡老师0778-2581635

九、网上查询：河池市中医医院（http://www.gxhcszyyy.cn/）。

河池市中医医院

2025年6月23日

# 第二章 采购需求

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **服务及配件需求一览表** | | | | |
| 序号 | 采购货物名称 | 数量 | 单位 | **▲**技术参数 |
| 1 | 手术室、ICU和DSA等科室净化、中央空调维保服务 | 1 | 年 | 医院净化手术室、ICU、辅助用房、多联机及精密空调的相关系统、设备、设施进行维护、检修、保养等服务。  1、对净化系统内所有机械传动部份进行检查调整、维修。  2、对强电部分及其负载设备性能进行全面的检查调整、维修。  3、对弱电部分调整维修服务。  4、对自动控制系统的自控程序、执行器、净化类电子显示屏、自动门进行检查调整、维修服务。  5、对净化系统区域中的设备和配件，如：风机、风管、风阀、防火阀、连接器、过滤器、表冷器、加热器、减震器、加湿器、静压箱等进行检查、调整、维修服务及增加制冷剂。  6、对设备层的热泵机组及水泵进行检查、维修。  7、对净化系统每半月巡视检查不少一次，并将检查的结果填写运行记录。  8、每年协助采购人对手术室、ICU的净化指标按照《医院洁净手术部建筑技术规范》（GB50333-2002）进行检测，确保符合要求。  9、全年对系统零星修理、技术服务。  10、包含手术室、ICU及辅助用房初中高效过滤器的配件及安装。  11、给排水部分（包含洗手池），检查有无堵塞和渗漏现象。  12、对整个区域的照明系统进行维护，保养。  13、对吊塔、设备带进行维护保养，确保无跑冒滴漏现象。  14、确保手术室及ICU的气流、人流、物流处于良好的运行状态，配套设备的定期检修、预防性维护管理和对不能修复的设备进行更换，达到整套系统运行正常，满足日常工作需求等。  15、对多联机、精密空调进行调整、维修。  16、根据百级、千级手术室需求配备相应消毒设备。  ①、保证空气洁净度的尘埃检测和细菌培植达到手术室及院感需求  ②、新配备的消毒设备达到人机共存。  附加注明：  A、以上维保内容定期上门维护保养，每15日维护不少一次，每月不少2次。初效、中效过滤器的定期清洗和更换（初效每两周清洁不少一次，三个月更换不少一次；中效每半年更换不少一次）出风端的高效过滤器定期更换（两年更换不少一次）、加湿桶每季度清洗不少一次、整个送风管路的清洁和维护，并做相应记录。  B、报价要求含税金、管理费等所有费用,并包含免收取不少于1600元以下的设备零配件费用。 |
| **商务条款** | 一、合同签订期：自成交通知书发出之日起15日内。  二、服务期限：自合同签订之日起二年，合同一年一签。（年度合同满期前三个月采购人将对成交服务商提供的服务进行年度考核，考核表见本章附件1，考核不合格采购人有权解除合同，考核合格的续签下一年合同。）  三、交货地点：采购人指定地点。  四、验收标准、规范：  1.采购人对成交供应商提交的服务依据采购文件和响应文件上的技术规格、商务条款要求和国家有关质量标准进行签收，不合格的不予签收。  2.采购人组织验收，成交供应商必须到场配合，验收合格后双方签署验收合格凭证。  3.其他未尽事宜应严格按照《关于印发广西壮族自治区政府采购项目履约验收管理办法的通知》[桂财采〔2015〕22号]以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》[财库〔2016〕205号]规定执行。  4.验收产生的费用由成交供应商负责。  5.其他验收细则以成交供应商的响应文件中提供的设备技术资料及双方签订的合同条款为准。  五、售后服务要求：  1.质保期：本次购买的备件自更换之日起6个月。  2.故障响应时间：维保公司有24小时值班人员，接到院方紧急报修后2小时内响应，24小时内工程人员到达现场维修，按国家及行业标准对故障进行及时处理。一般问题应在48小时内解决，重大问题或其它无法迅速解决的问题应在一周内解决，否则须在两个工作日内提供与原设备技术参数要求相同或高于原设备技术参数要求的备件，以保证采购人的正常工作。  3.售后服务技术人员要求：专职人员  4.售后服务费用包含在报价中，售后服务内容如下：  （1）上门维修，培训操作人员。  （2）定期回访以及对设备维修。  （3）其余按厂家承诺。  5.备品备件要求：国内常年备有设备配件，能及时处理、更换损坏的零部件。  6.其他：  （1）提供全部备件必须是具备厂家合法销售渠道的原厂原装未拆封的合格正品，产品符合国际或国家有关认证标准及安全规定。所有设备必须满足采购文件所述性能配置要求，若产品在运输过程中损坏或擦伤须无偿调换相同产品。  （2）免费提供技术培训和硬件的测试和调整服务。  六、其他要求：  1、报价必须含以下部分，包括：  （1）货物的价格；  （2）必要的保险费用和各项税金；  （3）其他：如运输、装卸、安装、调试、技术支持、售后服务、到现场验收等费用。  2、付款方式项目合同款分2次付款：  第一次付款时间：合同履行满半年（6个月）并通过采购人验收合格后支付合同总款的50%；  第二次付款时间：服务期满一年并通过采购人验收合格后一个月内支付合同总款的50%；  付款前，乙方应将同等金额的合法、有效发票开具给甲方。  3、对合同条款的调整（如对验收、违约责任等有特殊要求的）：无。 | | | |

第三章 供应商须知

**标注“▲”的条款或要求系指实质性条款或实质性要求，必须满足，如存在负偏离将导致投标被否决。**

**一、响应文件的编制**

1.供应商对响应文件的编制应按要求装订和封装。

2.供应商提交的响应文件以及供应商与采购人就有关磋商的所有来往函电均应使用中文。供应商提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容必须附有中文翻译文本，在解释响应文件时以翻译文本为主。

3.供应商应认真阅读、并充分理解本文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容），承诺并履行本文件中各项条款规定及要求。

4.响应文件必须按本文件的全部内容，包括所有的补充通知及附件进行编制。

5.如因供应商只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给评审造成困难，其可能导致的结果和责任由供应商自行承担。

6.响应文件的组成。

响应文件应分为价格部分、商务部分和技术部分三个部分组成。

**6.1价格部分、商务部分、技术部分（合并装订，正本一份，副本四份）**

**6.1.1价格部分**

▲**注：以下第（1）、（2）项均要由法定代表人（或分支机构负责人）或委托代理人签名并加盖供应商单位公章，必须提供，否则其响应无效。**

（1）磋商声明书（按第四章格式填写）；

（2）报价表（按第四章格式填写）；

**6.1.2商务部分**

▲**注：以下各项均要加盖供应商单位公章，必须提供，并且第（1）、（2）项由法定代表人（或分支机构负责人）签名，否则其响应无效。**

（1）法定代表人身份证明书原件（按第四章格式填写）；

（2）法定代表人授权委托书原件及委托代理人有效身份证件复印件（委托代理时，按第四章格式填写）；

（3）供应商有效的“营业执照”副本复印件或“事业单位法人证书”副本复印件；

（4）供应商提供有效的2024年10月以来连续三个月的依法缴纳社保费的缴费凭证复印件；

（5）供应商在本项目投标截止时间前三年内，在经营活动中没有重大违法记录和不良信用记录证明函；（被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的竞标人，将被拒绝参与本次政府采购活动。竞标人可在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询相关竞标人主体信用记录，同时须将查询结果截图加盖单位公章并放入竞标文件中）；

**6.1.3技术部分**

▲**注：以下第（1）至第（6）项均要由法定代表人或委托代理人签名并加盖供应商单位公章，必须提供，否则其技术部分不得分。**

（1）服务响应表（按第四章格式填写）；

（2）商务响应表（按第四章格式填写）；

（3）项目实施方案（按第四章格式填写）；

（4）拟派本项目人员一览表（按第四章格式填写）；

（5）服务方案（按第四章格式填写）；

（6）供应商对本项目的合理化建议和改进措施（格式自拟）；

（7）供应商需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。

**二、响应文件报价要求**

1.对于本磋商采购文件中未列明，而供应商认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时，采购人将不予支付成交供应商没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在总报价中。响应报价必须包含但不限于实施和完成本项目全部工作所需的劳务费、技术服务费、调研、编制、交通、通讯、保险、税费、利润等业务有关一切费用。

2.成交供应商负责本项目所需服务的全部工作。

3.供应商应就第三章《采购需求》中的服务内容作完整唯一报价。

4.供应商提交的响应文件技术部分须与供应商报价相适应，**否则其技术部分不得分。**

**三、****响应文件的签署、份数、盖章、封装和递交**

1.供应商应按本磋商采购文件规定的格式和顺序编制、装订响应文件并标注页码，响应文件内容不完整、编排混乱导致响应文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，所引起的后果由供应商负责。

2.供应商须按响应文件（价格部分、商务部分、技术部分）正本一份，副本四份，（封面右上角应注明“正本”、“副本”字样）编制并装订成册。活页装订的响应文件按响应无效处理。

3.响应文件的正本须用A4纸打印或用不褪色的墨水填写，响应文件正本除《供应商须知》中规定提供原件以外的均可提供复印件。副本可为正本的复印件。

4.响应文件须由供应商在规定签名、盖章位置由法定代表人（或分支机构负责人）的授权委托人签署并加盖单位公章，**否则视为响应无效**。

5.响应文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖单位公章或者法定代表人（或分支机构负责人）或授权委托人签字。响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

6.供应商将响应文件（价格部分、商务部分、技术部分）正本一份、副本四份；电子文档一份，一并装在响应文件袋中（响应文件袋样式参考磋商文件第四章样式制作），并在封贴处密封签章（公章、法定代表人或委托代理人签名均可）。响应文件的外包装封面上应注明供应商名称、供应商地址、响应项目名称、项目编号及“评审时启封”字样，并加盖供应商公章。

7.响应文件的递交

7.1响应文件开始接收时间：2025年6月17日北京时间8时30分；

7..2响应文件提交截止时间：2025年6月23日北京时间9时00分；

8.响应文件开启时间：2025年6月23日以后

**四、评审程序**

1.根据医院相关制度组建磋商采购小组。在整个磋商采购活动过程中，“磋商小组”将负责对全部响应文件进行审查、磋商及评审工作。

2.资格性与符合性检查

⑴按“供应商须知”检查响应文件的合格性、完整性及检查响应服务合格性；

⑵按《采购需求》对响应文件的技术要求响应性进行检查，如技术性能不满足技术要求（1项负偏离的），响应无效。

**五、磋商的步骤**

1.“磋商小组”按已确定的磋商顺序，与单一供应商分别就符合采购需求、质量和服务等进行磋商，并了解其报价组成情况。

在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他磋商供应商的技术资料、价格和其他信息。

采购人对磋商过程和重要磋商内容进行记录，磋商双方在记录上签字确认。

磋商结束后，各响应磋商供应商退场等候。由磋商小组进行合议，根据磋商掌握的情况，认为确实必须进行修改的，可以对磋商文件实质性变动采购需求中的服务要求和合同条款进行修改，确定采购内容的详细内容或具体要求，优化采购方案；无需对磋商采购文件进行修改的，要求供应商作最后报价。

“磋商小组”一致确定响应供应商符合磋商文件要求的，按磋商文件设定的方法和标准确定成交候选供应商。

2.最后报价

⑴已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

⑵提交最后报价后，磋商小组按评审得分从高到低排序，推荐成交候选人顺序，形成评审报告。

**六、确定成交供应商办法**

1. “磋商小组”只要求资格和技术（服务）评审合格的供应商在规定的时间内进行报价。

2. “磋商小组”将根据需要决定要求所有合格的供应商在规定时间内进行最后报价，该最后报价将作为磋商小组评比的最终依据。

3.根据符合采购需求，按评审方法及评审标准确定成交供应商。

**七、质疑**

1.供应商对成交公告有异议的，应当在成交公告发布之日起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑，并及时索要书面回执。

2.被质疑的采购人在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

3.质疑人或投诉人提供的书面材料（如材料中有外文资料须同时附上中文译本）至少包括以下内容：

（1）质疑人或投诉人的单位名称或姓名、详细地址、邮政编码、联系电话等；

（2）被质疑人或被投诉人的单位名称或姓名等；

（3）质疑或投诉的事实及理由；

（4）有关违纪违规的情况和有效证明材料；

（5）质疑人或投诉人的签章及质疑或投诉时间；

（6）质疑或投诉的书面材料须提供法定代表人（或分支机构负责人）签字和加盖单位公章的原件。

（7）如质疑或投诉委托代理人办理时，须提供质疑人的授权委托书，授权委托书须由法定代表人（或分支机构负责人）签名并加盖单位公章。

**如不按上述要求质疑或投诉的，视为无效质疑或无效投诉，不予受理。**

**八、签订合同**

成交供应商在收到成交通知书后，按规定与采购人签订政府采购合同。

**九、其他事项**

最终磋商结束后，“磋商小组”不得再与供应商进行任何形式的商谈。

# 第四章响应文件格式

**一、响应文件袋外层包装封面格式**

**响 应 文 件 袋**

项目名称：

响应文件：（价格部分、商务部分、技术部分）正本一份，副本四份，电子文档一份。

供应商名称：全称（加盖单位公章）

供应商地址：

评审时启封

年月日

**响应文件（价格部分、商务部分、技术部分）正本一份，副本四份**

**响应文件封面格式（不可缺）：**

正本（或副本）

响应文件

（价格部分、商务部分、技术部分）

项目名称：

供应商名称：

供应商地址：

年 月 日

**目 录**

**一、价格部分**

（1）磋商声明书...................

（2）报价表...................

**二、商务部分**

**资格证明文件**

（1）法定代表人（或分支机构负责人）身份证明书原件...................

（2）法定代表人（或分支机构负责人）授权委托书原件及委托代理人有效身份证件复印件（委托代理时）...................

（3）供应商有效的“营业执照”副本复印件或“事业单位法人证书”副本复印件...................

（4）供应商提供有效的《医疗机构执业许可证》复印件...................

（5）供应商提供有效的2024年10月以来连续三个月的依法缴纳社保费的缴费凭证复印件.........

（6）供应商在本项目投标截止时间前三年内，在经营活动中没有重大违法记录和不良信用记录证明函；（被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的竞标人，将被拒绝参与本次政府采购活动。竞标人可在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询相关竞标人主体信用记录，同时须将查询结果截图加盖单位公章并放入竞标文件中）...................

（7）供应商如为分支机构的，须提供其总公司“营业执照”副本复印件...................

**三、技术部分**

（1）服务响应表...................

（2）商务响应表...................

（3）项目实施方案...................

（4）拟派本项目人员一览表...................

（5）服务方案....................

（6）供应商对本项目的合理化建议和改进措施（格式自拟）...................

（7）供应商需要说明的其他文件和说明（格式自拟）...................

**附件1**

**磋商声明书**

河池市中医医院：

依据贵方河池市中医医院手术室、ICU和DSA等科室净化、中央空调维保服务采购的院内磋商采购文件，我方（姓名和职务）经正式授权并代表供应商（供应商名称、地址）提交响应文件正本一份，副本四份，电子文档一份。

在此，授权代表宣布同意如下：

1. 将按磋商采购文件的约定履行合同责任和义务；

2. 已详细审查全部磋商采购文件，包括（补遗文件）（如果有的话）；我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力；

3. 同意提供按照贵方可能要求的与其磋商有关的一切数据或资料；

4．我方向贵方提交的所有响应文件、资料都是准确的和真实的。

5．本响应文件有效期自开标日起天（日历天）。

6．我方及由本人担任法定代表人（或分支机构负责人）的其他机构最近三年内重大违法记录有：

　　 　　　　　（没有则填无）

7．以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

8．与本磋商采购活动有关的一切正式往来信函请寄：

地址：邮编：电话：

传真：供应商代表姓名职务：

供应商名称(全称):

开户银行： 账号：

供应商公章

法定代表人（或分支机构负责人）或委托代理人**签名**

日期： 年 月 日**附件2**

**报价表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序**  **号** | **项目内容** | **报价（万元）** |
| 1 | 河池市中医医院手术室、ICU和DSA等科室净化、中央空调维保服务 |  |
| 服务期限：二年，签订合同之日起计算。 | | |

注：

1、报价一经涂改，应在涂改处加盖供应商单位公章或者由供应商法定代表人（或分支机构负责人）或授权委托人签字，否则其响应文件作响应无效处理。

2、磋商报价包括项目实施所需的人工费、服务费、运输费、勘测费、购买及制作标书费、税费及其他一切费用。利润及风险由供应商自行考虑。

供应商公章

法定代表人（或分支机构负责人）或委托代理人**签名**

日期： 年 月 日

**附件3**

**业绩证明文件：**

供应商同类项目实施情况一览表格式：（供应商同类项目合同复印件）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购单位名称 | 项目名称 | 合同签订时间 | 项目完成时间 |
|
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

供应商公章

法定代表人（或分支机构负责人）或委托代理人**签名**

年 月 日

**附件4**

**服务响应表（格式）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目内容 | 磋商采购文件要求 | 响应文件具体响应 | 响应/偏离 | 说明 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：供应商应根据第三章《采购需求》中具体内容、对照磋商采购文件要求在“偏离情况”栏注明“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

供应商公章

法定代表人（或分支机构负责人）或委托代理人**签名**

年 月 日

**附件5**

**商务响应表（格式）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 磋商文件要求 | 是否响应 | 供应商的承诺或说明 |
| 商务要求 |  |  |  |
| 其他要求 |  |  |  |
| …… |  |  |  |

**注：供应商应根据第二章《采购需求》中商务要求作出具体响应。**

供应商公章

法定代表人（或分支机构负责人）或委托代理人**签名**

年 月 日

**附件6**

**项目实施方案**

由供应商按第二章《采购要求》要求自行填写，所作的方案作为构成合同不可分割的部分，必须真实、诚信。

供应商（**公章**）：

法定代表人（或分支机构负责人）或委托代理**签名**：

日期：年月日

**附件7**

**公司具备相关资质证明文件**

#### 1、

2、

3、

**附件8**

**拟投入本项目人员（主要从业人员及其技术资格）一览表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 本项目职务 | 资格证书等级 | 职称证书等级 | 学历 | 完成的工作项目 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：在填写时，如本表格不适合供应商的实际情况，可根据本表格式自行制表填写。供应商须提供项目实施人员专业技术证书复印件。

供应商（**公章**）

法定代表人（分公司负责人）或委托代理人**签名**

年月日

**附件9**

**服务方案**

第1条 **对合同条款、付款方式全部予以响应。**

第2条 （由供应商按《采购需求》要求自行填写，所作的承诺作为构成合同不可分割的部分，必须真实、诚信，如提供虚假承诺或在成交、成交后不按其承诺履行的，将依法追究违约责任，并按《中华人民共和国政府采购法》规定予以处罚。）

备注：以上为服务承诺格式，第1条为供应商必须列明，其余条款供应商可根据实际情况一一列明。

供应商（**公章**）：

法定代表人（或分支机构负责人）或委托代理人**签名**：

年 月 日**附件10**

**法定代表人身份证明书**

单位名称：

单位性质：

地 址：

成立时间：年月日

经营期限：

姓名：性别：年龄：职务：

系 （供应商单位名称） 的法定代表人。

特此证明。

供应商： （**公章**）

时间： 年 月 日

法定代表人第二代居民身份证复印件

**（正面）**

法定代表人第二代居民身份证复印件

**（背面）**

法定代表人（或分支机构负责人）

**签名：**

**附件11**

**法定代表人授权委托书**

致：XXX单位：

我 （姓名）系（供应商名称）的法定代表人（或分支机构负责人），现授权委托（姓名）以我方的名义参加项目的磋商采购活动，并代表我方全权办理针对上述磋商采购项目的磋商、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。代理期限从 年 月 日至 年 月 日止。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

被授权人**签名**： 法定代表人（或分支机构负责人）**签名**：

所在部门职务： 职务：

被授权人身份证号码：

供应商（**公章**）

年 月 日

委托代理人第二代居民身份证复印件

**（正面）**

委托代理人第二代居民身份证复印件

**（背面）**

**附件12**

廉政告知函

河池市中医医院招标采购活动前

供应商廉政告知函

公司：

感谢贵司参与我院本次招标采购活动，为推进清廉医院建设，树立良好医疗卫生行风政风，规范医疗卫生机构医药购销行为，有效防范商业贿赂行为，营造公平交易、诚实守信的购销环境，保证双方在采购过程中做到诚信、廉洁，在贵司投标前，我院纪律检查委员会郑重告知贵司遵守如下条款:

一、在参与我院招标采购活动中，严格遵守国家法律法规及行业自律规定，坚持公平、公正、公开、诚实信用的原则，绝不做损害双方利益的事。

二、在参与我院招标采购活动期间，不得向我院工作人员及相关代理机构人员给予的现金、礼品等财物回扣。同时不得为我院工作人员报销处理应由其本人承担的费用开支、发票。

三、在参与我院招标采购活动期间，不得私自邀请我院工作人员及相关代理机构人员参加宴请、旅游、健身、娱乐等活动。

四、贵司承诺所提供的一切材料真实、准确、完整、合法、有效，并承诺不与招标人、其他投标人或者招标代理机构串通投标，弄虚作假骗取中标。拒绝作出廉政承诺,视同放弃竞标资格。

五、贵司承诺积极配合我院调查、检查、调研等工作，及时提供相关资料和客观信息。

六、若有我院内工作人员向贵司人员索取财物，或是要求报销费用等行为，以及投标人或者招标代理机构串通投标，弄虚作假骗取中标等其它涉及利益的违规行为，贵司应第一时间向我院纪检监察部门举报，联系方式:0778-2560503，我院将按有关规定调查核实并回复。也可向河池市纪检监察部门举报，监督电话：0778-12388。

七、若违反上述条款，我院有权立即终止与贵司合作，并有权要求贵司承担相应赔偿，如触犯相关法律法规，我院将向上级纪检监察机关报告。

八、本函件作为双方所有合作合同的补充协议，一式两份，双方各执一份，贵司于本页签字后即生效并具有法律效力。

中共河池市中医医院

纪律检查委员会代表签名：

年 月 日

供应商代表签名：

年 月 日

**附件13**

河池市中医医院   
设备**维保服务**报名表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称：设备维保服务采购项目 | | | | |  |
| 序号 | 单位名称 | 负责人 | 联系电话 | 报名时间 | 意向设备 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |

**附件14**

供应商认为有必要提供的其他材料文件

# 第五章 评审程序、评审方法和评审标准

**一、评标原则**

（一）“磋商小组”构成：本采购项目的“磋商小组”按医院相关制度组建。

（二）评审依据：以磋商文件和响应文件为评审依据，对供应商的响应文件报价、技术、信誉、业绩、实验室场地、仪器种类等内容按百分制打分。

（三）评审方法：以封闭方式进行。评审全过程中不允许供应商与“磋商小组”之间有可能影响到评审结果公正性的私下会面与谈话，以体现公平、公正的基本原则。

**二、评审方法**

（一）对进入详评的采用百分制综合评分法。

（二）计分方法（按四舍五入取至百分位）：

**1.价格分30分**

（1）以满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为30分。

供应商最后报价（最低）

（2）某供应商磋商报价得分 = ×30分

某供应商有效最后报价

**2. 技术分………………………………………………………………………………………………50分**

**（1）项目实施方案分（满分20分）**

由磋商小组根据供应商提供的响应文件，由磋商小组在相应档次内独立打分。

一档（5分）：服务方案表述简单、不够详细、针对性不强，基本满足采购需求；维护保养服务实施的技术力量和人力资源安排基本满足要求；技术服务、技术培训的服务内容和措施描述相对简单；建立有较简单的应急保障预案，得5分。；

二档（10分）：维保服务方案表述一般、能够满足采购需求，软硬件故障排除的对策可行；能保证维护保养服务实施的技术力量和人力资源安排满足项目实施要求；技术服务、技术培训的服务内容和措施一般，有定期巡检和汇报制度；建立有较完善的应急保障预案，得10分。

三档（20分）：维保服务方案完整、详细、合理、可行且具有针对性，完全满足或优于采购需求。针对不同类型的设备提供专项维护保养方案；保证项目实施的技术力量和人力资源安排充足，投入本项目维保维修人员持具有空调原厂家颁发的维修培训合格证明及原厂售后服务授权文件，技术服务、技术培训的服务内容和培训安排等进行详细阐述；建立定期巡检制度和设备运行情况报告制度，定期出具巡检和设备运行情况报告，建立服务档案和解决方案资料库；建立有具体完善、可行性高的应急保障预案，得20分。

**（2）管理方案要求（满分15分）**

提供的管理方案应包含：

（一）管理制度（5分，提供相关资料，每少一项扣1分，最多扣5分）

结合采购人单位中央空调系统维保的特点，建立健全各项规章制度（包括但不仅限于以下制度）。

1． 安全管理制度；

2．动火作业管理制度；

3．设备巡视检查制度；

4．设备维修保养制度；

5．应急管理制度；

6．空调系统清洗、消毒制度；

7．人员培训制度；

8．工具管理制度。

（二）设备及人员管理 （4分）

1．建立服务范围内设备档案（2分）。

2．人员定期培训，培训内容应至少包含并不限于以下内容：设备情况、设备运行管理、设备维保方案、设备维修方案、安全事件预案培训及演练，并且被评委认可的。（1-2分）

（三）安全事件管理（6分）

1．安全事件应急管理制度、安全事件应急处理流程被评委认可的。（2分）

2．承诺发生安全事件成交供应商应在接到采购人通知30分钟内赶到现场进行应急处置。（2分）

3．供应商承诺每季度对维保成员进行安全培训一次，每季度填写应急预案并进行应急演练一次。（2分）

**（3）项目实施人员（满分12分）**

1.拟投入专业人员中同时具有电工作业证及制冷上岗证（或制冷设备维修证）并购买有效期内100万或以上保额商业意外险的，每个得1.5分，本项满分6分。

2.拟投入维保负责人同时具有电工作业证、高处作业证书、制冷与空调作业证及焊接与热切作业证并购买有效期内100万或以上保额商业意外险的，每个得2分，本项满分2分。

3.拟投入技术人员必须有2名以上具备设备厂家维修培训证书或培训相关经历证书等，本项满分2分。

注：响应文件中须提供以上专业人员的有关证书复印件（证书须加盖供应商公章，否则不得分）以及竞标截止时间前6个月内供应商为以上专业人员连续3个月的社保缴费证明记录复印件作为证明材料，未提供或证明材料不齐全的不得分。

**（4）工器具配备（满分3分）**

供应商必须具备完成本项目服务的必要专用工具设备设施，必须有不少于以下设备：红外测温仪、万用钳流表、测风仪器、尘埃粒子计数器、压差计 、温湿度计、压差计、照度计，并在响应文件中提供行政权威计量机构第三方计量机构出具校准时间不超过 12个月的《校准证书》。每有一份得0.5分，本项满分3分

注：响应文件中须提供有关校准证书复印件，并加盖供应商公章，否则不得分。

**3.信誉分………………………………………………………………………………………………14分**

（1）供应商具备有中国设备维修安装企业能力等级证书（制冷空调）A类Ⅲ级、B类Ⅲ级以上（含Ⅲ级）的得3分，（须在响应文件中提供证书复印件并加盖单位公章，原件备查）。

（2）供应商具有ISO9001质量管理体系认证证书、ISO14001环境管理体系认证证书、ISO45001职业健康安全管理体系认证证书三项的（请提供复印件，原件备查），证书在有效期内，缺一个不得分，满分2分。

（3）供应商具备净化层流空调维护企业服务能力评价资质证书（一级），满分2分。

（4）供应商具备医院消毒清洁养护服务企业服务能力评价资质证书（一级），满分2分。

（5）供应商具备AAA企业信用等级证书、售后服务诚信认证企业、质量服务诚信单位、诚信经营示范单位等证书，每有一份得1分，满分3分。

（6）供应商具备2023年度纳税信用评价等级A级，满分2分。

**4.业绩分……………………………………………………………………………………………6分**

供应商2022年1月1日以来的同类项目成功案例（供应商同类项目实施情况一览表、合同复印件）。每一项2分，满分6分。

**5、总得分 = 1 + 2 + 3 + 4**

（三）评标方式：以封闭方式进行评标。评标全过程中不允许供应商与“磋商小组”之间有可能影响到评标结果公正性的会面与谈话，以体现公平、公正的基本原则。

**三、评审标准**

**“磋商小组”将根据综合得分情况，按照评审得分由高到低排列次序（得分相同时，以最后报价由低到高顺序排列；得分相同且最后报价相同的，按技术指标优劣顺序排列）并推荐综合得分前三名为成交候选供应商。采购人应当确定“磋商小组”推荐排名第一的成交候选人为成交供应商。**

**成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的，采购人可以与排位在成交供应商之后第一位的成交候选供应商签订政府采购合同，以此类推。**

**在成交通知书发出前，采购人应当对成交供应商信用进行查询，并按照信用信息使用规则处理。**

成交事项相关提示：

1.确定成交供应商

1.1采购人确定成交供应商过程中，发现成交候选供应商有下列情形之一的，应当不予确定其为成交供应商：

(1)发现成交候选供应商存在禁止参加本项目采购活动的违法行为的；

(2)成交候选供应商因不可抗力，不能继续参加采购活动。

(3)成交候选供应商无偿赠与或者低于成本价竞争；

(4)成交候选供应商提供虚假材料；

(5)成交候选供应商恶意串通。

2.成交结果

2.1采购人确定成交供应商后，将及时发出成交通知书。

2.2成交供应商应当及时领取成交通知书。

3.成交通知书

3.1成交通知书为签订采购合同的依据之一，是合同的有效组成部分。

3.2成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。成交通知书发出后，采购人无正当。

# 第六章 合同书

**合同编号：**

**采购内容：**

**甲 方：**

**乙 方：**

**签订日期：**

**签订地点：**

**河池市中医医院**

**手术室、ICU和DSA等科室净化、中央空调维保服务合同**

采 购 计 划 号：

合同编号：

采购单位（甲方）采 购 计 划 表 编 号

供 应 商（乙方）项 目 名 称

签 订 地 点 签 订 时 间

1. **合同标的及合同金额**

**1、合同内容：手术室、ICU和DSA等科室净化、中央空调维保服务 1项。**

2、根据《成交通知书》的成交内容，每年的服务金额为：（大写）　元整　　　　　　　　　　　　　　　　人民币（￥　0.0元）；

年内服务金额应包括本次采购范围内服务价款、配件、备品备件、专用工具、包装、运输、装卸、保险、税金、调试、检验、维护、售后服务、保修等全部费用。

**第二条 维护保修期间：**

本次合同自年月日至 年月日 共计：12 个月。本合同一采两年，年终由甲方组织对乙方工作质量进行考核，考核合格后可续签下一年度服务合同，考核不合格，甲方有权拒签下一年度合同。

**第三条 服务范围**

医院净化手术室、ICU、辅助用房、多联机及精密空调的相关系统、设备、设施进行维护、检修、保养等服务。

**第四条 服务内容：**

1、对净化系统内所有机械传动部份进行检查调整、维修。

2、对强电部分及其负载设备性能进行全面的检查调整、维修。

3、对弱电部分调整维修服务。

4、对自动控制系统的自控程序、执行器、净化类电子显示屏、自动门进行检查调整、维修服务。

5、对净化系统区域中的设备和配件，如：风机、风管、风阀、防火阀、连接器、过滤器、表冷器、加热器、减震器、加湿器、静压箱等进行检查、调整、维修服务及增加制冷剂。

6、对设备层的热泵机组及水泵进行检查、维修。

7、对净化系统每半月巡视检查一次，并将检查的结果填写运行记录。

8、每年协助采购人对手术室、ICU的净化指标按照《医院洁净手术部建筑技术规范》（GB50333-2002）进行检测，确保符合要求。注：本项检测费用由采购人支付，不含在本项目采购报价中。

9、全年对系统零星修理、技术服务。

10、包含手术室、ICU及辅助用房初中高效过滤器的配件及安装。

11、给排水部分（包含洗手池），检查有无堵塞和渗漏现象。

12、对整个区域的照明系统进行维护，保养。

13、对吊塔、设备带进行维护保养，确保无跑冒滴漏现象。

14、确保手术室及ICU的气流、人流、物流处于良好的运行状态，配套设备的定期检修、预防性维护管理和对不能修复的设备进行更换，达到整套系统运行正常，满足日常工作需求等。

15、对多联机、精密空调进行调整、维修。

16、根据手术室需求配备相应消毒设备。

①、保证空气洁净度的尘埃检测和细菌培植达到手术室及院感需求

②、新配备的消毒设备达到人机共存。

附加注明：

A、以上维保内容定期上门维护保养，每15日维护一次，每月2次。初效、中效过滤器的定期清洗和更换（初效两周清洁一次，三个月更换一次；中效每半年更换一次）出风端的高效过滤器定期更换（两年更换一次）、加湿桶每季度清洗一次、整个送风管路的清洁和维护，并做相应记录。

B、报价要求含税金、管理费等所有费用,并包含免收取1500元以下设备零配件费用。

**第五条 服务要求**

**（一）净化空调机组的维护技术要求：**

**1、压差要求：**

（1）要求通过维护调整并保证相互联通的不同洁净级别的洁净室之间，洁净度高的用房应对洁净度低的用房保持5—20Pa的正压差。

（2）要求通过维护调整并保证相互连通相同洁净级别的洁净室之间，应按要求或按保持由内向外的气流方向，在两室之间保持略大于1Pa的正压差。

（3）要求通过维护调整并保证洁净区与非洁净区保持不小于10Pa的正压。

**2、湿度要求：**要求通过维护调整并保证Ⅰ、Ⅱ级手术室及ICU的相对湿度保持在40%—60%，Ⅲ、Ⅳ级手术室及ICU相对湿度保持在35%—60%。

**3、温度要求：**要求通过维护调整并保证手术室及ICU室内温度保持在22—25℃。

3、**粒子数要求：**要求通过维护调整并保证手术室、ICU的粒子数（静态检测）持续符合《医院洁净手术部建筑技术规范》中的相关洁净级别的规定。

**4、换气次数要求：**要求通过维护调整并保证手术室、ICU的换气次数持续符合《医院洁净手术部建筑技术规范》中的相关洁净级别的规定。

**5、新风量及排风量的要求：**要求通过维护调整并保证每间手术室、ICU的新风量及排风量持续符合《医院洁净手术部建筑技术规范》中的相关规定。

6、初效和中效过滤器需采用南京天加品牌原装过滤器（南京美埃MayAir），高效过滤器须采用项目原装配套苏州华泰过滤器以保证净化质量。

7、检查安装的密封性，高效过滤器四周及接口，应严密不漏。安装高效须采用密封垫料，其厚度为6-8mm,并定位贴在过滤器边框上，密封时，槽架安装应水平，不得有渗漏现象，槽内无污物和水分，槽内密封液高度宜2/3槽深。密封液的熔点宜高于50℃。

8、每次清理维护后须清理现场污物及收集清理垃圾防止二次污染。

**9、其他要求**

（1）要求服务供应商对冷热水阀执行器、温湿度传感器、压差计、减震器、皮带、风量调节阀、电加热及保护装置、风机、电机的运行情况及电流的运行值定期检查。

（2）要求服务供应商在过渡季节时，每周对风冷热泵系统进行定期检查，保证系统正常运行。

**（二）、其他维护保养内容的要求：**

**1、**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **类别** | **内容** | **检查范围** | | **标准** | **备注** |
|  | 吊顶 | 检查进风口，密封条，吊顶螺丝 | | 进风口无漏风，密封条完好，吊顶螺丝紧固 |  |
| 手术室、ICU回风，排风口及走廊回风口 | | 完好，排风正常 |  |
| 门 | 手拉门、双开门门锁，把柄，铰链 | | 开关门正常无异响，门锁完好无损 |  |
| 自  动  门 | 控制感应器 | 感应正常，控制正确 |  |
| 运行检查 | 运行正常无异响 |  |
| 防撞探头、踢脚开关 | 感应正常 |  |
| 电机检查 | 运行正常，无异响 |  |
| 皮带 | 无断裂，松紧适度 |  |
| **自**  **动**  **控**  **制** | 弱电控制 | 手术室、ICU情报面盘 | 控制器，接线 | 控制正确，接线紧固，无脱落 |  |
| 按钮开关 | 开关正常 |  |
| 温湿度板 | 正确显示温湿度数值 |  |
| 时间显示电子板 | 完好，显示正确 |  |
| 模块型号 | 工作正常，记录、存档 |  |
| IT系统 | | 完好工作正常 |  |
| 隔离变压器 | | 接线完好，工作正常 |  |
| 强电控制 | 配电柜 | | 完好工作正常 |  |
| 空气开关，接线、二、三层设备层配电柜 | | 完好无损，灵敏度正常，接线无松动 |  |
| 接触器，继电器 | | 完好无损，工作正常 |  |
| 变频器 | | 完好无损，运行正常，控制正确 |  |
| 接地装置 | | 完好 |  |
| 水压表，温度表 | | 仪表完好，显示值正确 |  |
|  | |  |  |

**以上维修保养项目，供应商的维护保养人员必须每半月巡视检查不少于一次并将检查的结果填写运行记录。**

**2、净化系统、中央空调维护一览表：**

**（1）要求：**

1）各配置间、工作室、工作区域温度、湿度、各配置间压差、悬浮粒子、风速及照度等硬件各项指标符合以下二项要求。

2）各设备仪器按时维护、运转正常；出现异常情况及时派人到现场检查处置。

**（2）、设备维护内容**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **仪器名称** | **数量** | **维护周期** | **维护内容** |
| 高效过滤器 |  | 两年更换 | 两年更换一次 |
| 压差表 |  | 每月维护 | 调节压力值达到标准要求，当压力表达不到标准要求时立即调整。 |
| 生物安全柜A2 |  | 每月维护 | 保证柜内压力表显示正常，在规定的负压下运行正常，无异常报警；出现异常报警及时维修（调整）。 |
| 生物安全柜B2 |  | 每月维护 | 保证柜内压力表显示正常，在规定的负压下运行正常，无异常报警；出现异常报警及时维修（调整）。 |
| 水平层流洁净操作台 |  | 每月维护 | 确保正常运行。 |
| 生物安全柜及洁净工作台内的配属设备 |  | 每月维护 | 保证正常使用（包括内置紫外灯等） |
| 机房机组设备 |  | 每半月维护 | 检查制冷、制热功能正常运行；两套风管保温层无破损；无异常噪音，漏水，报警等，或其他异常情况。检查机组管道是否有渗漏；风机机组轴承每月加油维护，保证风机运转正常等，若出现异常情况及时维修。 |
| 洁净区空调系统 |  | 每半月维护 | 检查制冷、制热功能正常运行；无漏水，报警等，每半年检查添加制冷剂 |
| 非洁净区空调系统 |  | 半月维护 | 检查空调制冷、制热等各功能正常运行，定期加制冷剂（至少半年加一次）；无漏水等异常现象；检查室外机是否运行有无异常现象；发现异常现象及时维修。 |
| 洁净区净化空调系统控制面板 |  | 每月维护 | 检查；异常情况及时维修。 |
| 洁净区和传递窗紫外灯 |  | 每月维护 | 检查专业开关接触器、线路、灯管等；异常情况及时维修。 |
| 洁净区与扫描区联系电话 |  | 不定期 | 异常维修或更换 |
| 非洁净区抽风机 |  | 每月维护 | 检查抽风运转正常，无漏水等现象。 |
| 工作夹层 |  | 不定期维护 | 有漏水等异常现象及时到场检查处理。 |
| 洁净室密封性、圆角维护、开裂、脱胶等 |  | 不定期维护 | 发现渗漏，开裂或脱落及时密封、修补，保证密封性及完整性。 |
| 照明及灯带 |  | 不定期维护 | 保证正常使用，发现损坏及时维修或更换。 |
| 装修设施 |  | 不定期维护 | 洁净区域的洁净板发现破损及时修复或更换。 |
| 洗手池给排水 |  | 不定期维护 | 保证层流区域内的给排水设施完好正常使用 |

**(三）维修时限要求**

1、凡涉及到本项目维护保养的设备或系统或手术室、ICU在出现故障时，服务供应商的维护保养人员应在接到报修电话后必须在24小时之内到达故障现场，并现场排除故障至不妨碍正常的医疗工作。

2、运行中的集中空调通风系统应每一年对其进行一次预防空气传播性疾病的卫生学评价，评价合格后方可继续运行。

**（四）集中空调通风系统应当保持清洁、无致病微生物污染，并可按照下列要求定期清洗：**

1、空气处理机组、表冷器、加热（湿）器、冷凝水盘等每年清洗不少于一次；

**（五）空气洁净技术**

1、空气处理机组、新风机组应每个月巡视检查不少于一次，保持清洁。

2、新风机组滤网宜每两周清洁一次；初效过滤器宜三个月更换一次；中效过滤器每三个月清洗一次，每半年更换一次；高效过滤器应两年更换一次。发现污染和堵塞应及时更换。

3、末端高效过滤器宜每年检查不少于一次，当阻力超过设计初阻力160Pa或已经使用2年以上时宜更换。

4、排风机组中的中效过滤器宜每年更换，发现污染和堵塞及时更换。

5、初效过滤器、中效过滤器及高效过滤器包含在本次合同价内，配件采购明细如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 产品名称 | 规格 | 数量 |
| 1 | 初效过滤器（G4） | 595\*595\*46 | 32 |
| 2 | 初效过滤器（G4） | 493\*595\*46 | 40 |
| 3 | 初效过滤器（G4） | 290\*595\*46 | 100 |
| 4 | 初效过滤器（G4） | 290\*493\*46 | 4 |
| 5 | 中效袋式过滤器（F7） | 592\*592\*381(8P) | 16 |
| 6 | 中效袋式过滤器（F7） | 592\*490\*381(6P) | 12 |
| 7 | 中效袋式过滤器（F7） | 287\*592\*381(4P) | 38 |
| 8 | 中效袋式过滤器（F7） | 287\*490\*381(3P) | 2 |
| 9 | 高效过滤器 | 610\*305\*292 | 14 |
| 10 | 高效过滤器 | 610\*610\*150 | 17 |
| 11 | 高效过滤器 | 484\*484\*150 | 4 |

1. **、多联机、柜机**

1 每月检查及保养工作；

1.1 检查系统冷媒液面、温度及运行压力，检查润滑油液面、温度及运行压力，检查压缩机油压及油量，并根据实际情况进行调节，并每次做好记录档案；

1.2 对设备任何异常的噪音和震动查明原因，并排除故障；

1.3 检查紧固冷媒管路、冷凝水管路及相关风管的接口及支吊架，检查冷媒系统及润滑油系统泄漏情况并处理，补充冷媒及润滑油。

1.4 检查电子膨胀阀、换向阀、温度传感器、冷凝水水泵是否正常工作，负责更换阀体、控制线圈及相关配件并排除故障。

1.5 设备故障检修，检查并记录系统压力及运行电流、电压，检查并记录排管和吸管温度， 检查测试风量及进出风温度；

2 每年检查及保养工作（2－3月份）

2.1 检查室外机组润滑油运行情况，根据实际情况调节供油和回油温度，并补充润滑油。并更换有故障的指示灯及各种控制变频、定频模块，冷媒压力、温度、压力传感器、排水泵， 室内、外风扇电机。

2.2 检查清洗集水盘、过滤网；

2.3 检查并修补风管及冷媒管道保温，有损坏的需进行更换。

2.4 检查并加固设备支架及吊架；

2.5 对设备、系统电路及管路的清洁除尘，清理；

2.6 检查系统运行状况，并进行满负荷测试。检查设备所有保护设定参数，运行控制设定参数及介面装置显示参数，根据实际情况进行调整。

2.7 定期清洁、清洗、维护室内机及室外机组翅片；

2.8 检查系统连接电线、电缆、各种开关及电源安全，检查设备启动电流、电压，根据实际需要调整相关设定参数；

2.9 检查、清理起动柜，检查调整起动柜接触器、接触点及动作顺序，紧固所有螺钉；

2.10 检查校对所有传感器，有损坏的需更换。

**（七）设备维护保养的完好率要求：**

1、要求服务供应商通过对手术室、ICU及辅助用房的净化系统设备进行维护保养，并保证手术室、ICU、及其洁净辅房的各项洁净指标完全符合《医院洁净手术部建筑技术规范》各项指标要求的天数占全年正常使用天数的90%。

2、要求服务供应商通过对手术室、ICU及辅助用房的净化系统设备进行维护保养并保证手术室、ICU及辅助用房的洁净相关区域，各项洁净指标完全符合《医院洁净手术部建筑技术规范》各项指标要求，不允许发生因净化空调系统原因引起的感染事件。（不包含因洁净区域清洁工作所造成的感染事件在内）

3、要求服务供应商通过对手术室、ICU及辅助用房的各项设备的维护保养，保证设备的年正常运行率达到95%以上。

**第六条 验收**

各项指标符合竞争性磋商文件的规定及国家相关规定。

**第七条 甲方权利义务**

１、甲方有按规定向乙方支付维护保养费用，甲方协调乙方的维护保养工作。

2、甲方按照乙方提供的用户手册、内容要求，进行正确、合理使用手术室、ICU辅房等净化设备、设施。

3、甲方应为乙方提供全面维修保养、服务工作条件（如服务工作空间、时间、场地及必要的设施等）并配合服务工作。

4、乙方如不按竞争性磋商文件规定的服务内容执行，甲方可提出书面通知，给予警告一次；三次警告后，提供的服务仍不按符合要求的，甲方有权终止合同，并停止支付维护保养费，如给甲方造成损失的，还应赔偿该损失。

**第八条 乙方权利义务**

1、维修维护保养期间需更换的配件、易耗品及检测费，按照单次的维修报告报价，由乙方承担在项目维护中须免费更换市场价1600元（包含1600元）以内的配件，单次配件累计费用超过1600由甲方自行购买或乙方负责采购，甲方付费，若采购人向成交供应商购买，乙方对所提供的配件有质保12个月的责任。设备备件的更换需经甲方管理人员书面确认后方可更换。乙方每月将维保更换配件的明细表及价格汇总上报甲方，经甲方确认更换的配件及价格后一次性支付给乙方。

2、按照本项目服务采购需求中的内容提供维护保养工作。

3、乙方提供的空调系统设备的服务效率必须达到竞争性磋商文件规定的要求。

4、乙方如不按竞争性磋商文件规定的服务内容执行，甲方可提出书面通知，给予警告一次；三次警告后，提供的服务仍不按符合要求的，甲方有权终止合同，并停止支付维护保养费，如给甲方造成损失的，还应赔偿该损失。

5、乙方对手术室、ICU的维护保养不到位时，达不到竞争性磋商文件要求的，每发现一次甲方将视影响范围的大小并扣除当期维保费用总额的1%-10%。（注：因甲方自行采购的配件因质量缺陷或与设备运行技术参数不匹配，造成设备的损坏或产生的后果除外）。

6、如因乙方的维护保养工作未达到甲方规定的要求，而因此对甲方的设备造成损失的，由乙方赔偿一切损失。

7、成交供应商提供不少于15天一次对机房机组设备、洁净区空调系统、非洁净区空调系统进行维护，发现问题及时处理。

8、乙方按《净化系统维护一览表》要求对净化系统进行维护。

9、乙方采用现场服务方式，如遇特殊情况应在24小时内到达现场处理。

10、乙方有责任通过精心完成合同规定的维保内容及项目，使甲方的净化手术室、ICU系统设备完好率达合同规定的设备完好率的要求。

**第七条 税费**

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

**第十条 付款方式**

年内项目服务款分2次付款：

第一次付款时间：合同履行满半年（6个月）并通过采购人验收合格后支付当年服务费的50%；

第二次付款时间：服务期满一年并通过采购人验收合格后一个月内支付当年服务费的50%；

付款前，乙方应将同等金额的合法、有效发票开具给甲方。

**第十一条 违约责任**

1、乙方所提供的配件规格、技术标准、材料等质量不合格的，应及时更换，更换不及时的按逾期交货处罚，乙方应向采购人支付合同金额　5　%违约金并赔偿采购人经济损失。

2、乙方提供的货物如果侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

2、乙方有责任按合同约定的维护保养内容及时限的要求完成维护保养工作。乙方未按照合同约定的维护技术要求，保养内容要求或维修时限要求提供维修保养服务的，每出现一次，甲方有权扣除乙方当期维保费用的1%-10%。

3、乙方不按照合同服务内容执行，甲方可提出书面通知，如乙方继续违约，仍不按合同要求提供服务的，甲方有权终止合同，停止支付维护保养费，如给甲方造成损失的，还应赔偿该损失。

4、如乙方对甲方的净化手术室、ICU系统维护保养不到位，达不到合同要求的设备完好率，每发现一次，甲方将视影响范围（情况）的大小扣除当期维保费用的1%-20%。

5、如因乙方对净化手术室、ICU系统的维护保养工作未达到甲方的要求，致使手术室、静配中心、ICU出现因空气净化原因引起的感染事件，乙方要赔偿甲方受到的所有损失，并向甲方承担维修保养费用总额10%的违约赔偿金。

6、如因乙方的维护保养工作未达到甲方的要求，而因此对甲方的设备造成损失的，乙方要负责赔偿甲方的一切损失。

7、若甲方对乙方自行检测的数据存在有质疑或甲方需要，请相关权威部门对净化区域做相关检测。若检测结果达到本合同约定的标准（检测费由甲方支付），若检测结果达不到相关标准，检测费由乙方支付，并每次扣除当期维护保养费的5%。

8、其他违约行为按违约货款额　5　%收取违约金并赔偿经济损失。

**第十二条 不可抗力事件处理**

1. 在合同有效期内，乙方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3. 不可抗力事件延续一百二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

**第十三条 合同争议解决**

1. 因货物质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由采购人承担；货物不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2. 因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向甲方所在地仲裁委员会申请仲裁或向甲方所在地人民法院提起诉讼。

3. 诉讼期间，本合同继续履行。

**第十四条 合同生效及其它**

1. 合同经甲乙双方法定代表人或负责人或自然人或相应的授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2. 合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，需经采购人同意，并签订书面补充协议，方可作为主合同不可分割的一部分。

3. 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

**第十五条 合同的变更、终止与转让**

1. 除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更，中止或终止。

2. 乙方不得擅自转让其应履行的合同义务。

本合同一式四份，具有同等法律效力，甲乙双方各二份。本合同甲乙双方签字盖章后生效。

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方（章）  年 月 日 | 乙方（章）  年 月 日 |
| 单位地址： | 单位地址： |
| 法定代表人： | 法定代表人： |
| 委托代理人： | 委托代理人 |
| 电话： | 电话： |
| 电子邮箱： | 电子邮箱： |
| 开户银行： | 开户银行： |
| 账号： | 账号： |
| 邮政编码： | 邮政编码： |
| 经办人：  年 月 日 | |

附件：维保设备易损零配件的价格表（如有）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 易损配件  名称 | 产品注册  证号 | 型号  规格 | 生产厂家  及品牌 | 单位 | 数量 | 单价（元） | 总价（元） |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**医院购销廉洁****协议**

甲方（医疗机构）：河池市中医医院

乙方（供应商）：XXXXXXXXXXXXXXX公司

为贯彻落实国家卫生健康委、国家医保局、国家中医药管理局《关于印发医疗机构工作人员廉洁从业九项准则的通知》及《关于建立医药购销领域商业贿赂不良记录的规定》的精神，根据《河池市中医医院贯彻落实（医疗机构工作人员廉洁从业九项准则）实施方案》要求，为进一步规范医药购销行为，维护正常的医疗秩序和医药产品经营秩序，经双方协商，协议如下：

一、甲乙双方必须自觉遵守国家和地方的有关法律法规，严格执行上级关于纠正医药购销和医疗服务中不正之风和治理商业贿赂的有关文件规定，严格执行药品、医疗设备、医用耗材、医用试剂、信息系统及软件、后勤物资、基建工程招标采购管理制度。

二、甲乙双方应共同遵守商业道德，严格履行购销合同，不利用非法手段谋取不正当利益，公平公正地处理往来业务。

三、甲方须履行的责任

（一）不得以任何方式向乙方索取回扣，或者索要、收受乙方产品发票价外的赞助，不得要求乙方代支任何费用开支。

（二）医院工作人员不得替乙方代表非法统计销售药品、医用耗材、医用试剂的使用数量，甲方对出现数量异常变动的药品、医用耗材、医用试剂，查实后将停止采购。

（三）医院工作人员不得利用工作便利以暗示或其他任何形式向乙方索要回扣、提成、有价证券、现金、购物卡等。

如违反以上条款，情节较轻的，按医院医德医风等相关规定进行处理；情节较重构成违纪的，由纪检监察部门处理；情节严重涉嫌犯罪的，移交司法机关处理。

四、乙方须履行的责任

（一）乙方必须自觉遵守甲方有关药品、医疗设备及服务、医用耗材、医用试剂、信息系统及软件、后勤物资、基建工程的各项管理规定，按程序和流程办理相关业务。

（二）不得派代表到甲方，以科研费、开发费、宣传费、推销费等名义推销药品、医疗设备、医用耗材、医用试剂、信息系统及软件、后勤物资等产品。

（三）不得以提成和赠送现金、有价证券、信用卡、购物卡，提供宴请、娱乐,资助国内或境外学术活动等手段影响甲方医生使用医药产品的选择权。

（四）不得派代表到甲方临床医技科室进行新药申请、开方提成促销，或以不正当交易手段诱导临床医生使用乙方所供的药品、医疗设备、医用耗材、医用试剂等。

（五）不得向医院领导、行政职能科室、临床医技负责人和其他医护人员及行政后勤人员发放回扣和赠送现金、有价证券、信用卡、购物卡，提供宴请、娱乐等属于商业贿赂的不正当行为，

（六）严格执行合同条款，不以次充好，不降低产品质量，做到诚信经营。

（七）乙方指定其工作人员：XXXXXX，联系方式：XXXXXXXXXX，身份证号：XXXXXXXXXXXXX ，负责与甲方进行工作对接。

五、乙方如违反第四条“乙方须履行的责任”所列条款，一经发现，甲方有权终止购销合同，并将乙方列入不良行为记录，计入黑名单；同时禁止乙方在甲方进行经销活动2年以上。对甲方造成经济损失的乙方须承担赔偿责任，涉嫌违法的，移交司法机关处理。

六、如甲方工作人员暗示或索要回扣等不正当要求，乙方应予拒绝，并有责任如实向甲方纪检监察部门反映情况。

七、本协议一式肆份，甲方执叁份，乙方执壹份，本公约作为购销合同的附件，随销购合同签字之日起生效。

甲方（盖章）：河池市中医医院 乙方（盖章）：

法人签章： 法人签章：

代理人（签字）： 代理人（签字）：

2025年 月 日 2025年 月 日